

# Adopté

Procès-verbal  
Du conseil d'établissement  
Collège des Compagnons  
Séance du 23 février 2022, à 19 h 30  
Virtuellement sur Teams pour tous  
3643, avenue des Compagnons, QC G1X 3Z6

---

Sont présents :  
Monsieur Thierry Boutin, élève  
Monsieur Simon Fradette, parent  
Madame Christine Garcia, directrice  
Madame Marie-Sophie Ivers, enseignante  
Madame Élane Lajoie, parent  
Monsieur Stéphane Lapierre, parent  
Monsieur Ulysse Laplante, élève  
Monsieur Marc-Antoine Lebrun, parent  
Monsieur Jean-Pierre Marcoux, enseignant  
Madame Neda Marincic, enseignante  
Monsieur Louis Migotto, enseignant  
Madame Éliane Nadeau, soutien administratif  
Madame Amina Sai, parent  
Madame Marina Isabel Siffredi, parent

Sont absentes :  
Madame Jocelyne Côté, représentante de la communauté  
Madame Carine Turcotte, professionnelle

Est invitée :  
Madame Camille Lacasse, stagiaire

Agit comme secrétaire : Madame Éliane Nadeau

## 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Stéphane Lapierre, président, constate le quorum et déclare l'ouverture de la séance.

## 2. INTERVENTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention.

## 3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. *Ouverture de la séance*
2. *Intervention du public*
3. *Adoption de l'ordre du jour*
4. *Adoption du procès-verbal du 26 janvier 2022*
5. *Suivi au procès-verbal du 26 janvier 2022*
6. *Approbation des sorties éducatives et des voyages*
7. *Calendrier scolaire 2022-2023 (adoption avec les deux journées pédagogiques flottantes)*
8. *Mesures liées à la pandémie*
  - 8.1 *Suivi tests rapides*
  - 8.2 *Activités parascolaires*
  - 8.3 *Ventilation et lecteurs de CO<sup>2</sup>*
9. *Réussite éducative*
  - 9.1 *Résultat du 1<sup>er</sup> bulletin*
  - 9.2 *Déploiement du plan de soutien à la réussite éducative*
10. *Étude Compass (sondage auprès des jeunes)*
11. *Résolution cours d'été (adoption)*
12. *Nomination d'un adjoint par intérim en LS 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire*
13. *Prochaines rencontres du CE en présentiel*

14. Information de l'AGEC
15. Information du président
16. Information du représentant au comité de parents
17. Information de la trésorerie
18. Information de l'OPP
19. Information de la direction
20. Questions des membres
21. Levée de la séance

#### **CC-21-22-33**

*Il est proposé par madame Neda Marincic appuyée par monsieur Marc-Antoine Lebrun et résolu d'adopter à l'unanimité l'ordre du jour tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-33.*

#### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 JANVIER 2022**

Corriger l'erreur suivante :

Point 20. (...) tenir le même type de rencontre ; rencontres

#### **CC-21-22-34**

*Il est proposé par monsieur Louis Migotto appuyé par madame Marie-Sophie Ivers et résolu d'adopter à l'unanimité le procès-verbal du 26 janvier 2022 lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-34.*

#### **5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 26 JANVIER 2022**

*Point 11. Période d'admission et d'inscription pour 2022-2023 (présentation)*

Madame Christine Garcia fait le suivi des éléments suivants :

- 88 % des demandes d'admission sont rentrées;
- Actuellement, le nombre d'élèves inscrits est de 1302, ce qui donne un nombre pondéré de 1419;
- La période se termine le 25 février.

#### **6. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES ET DES VOYAGES**

Madame Christine Garcia présente trois activités éducatives :

- Dans le cadre du projet Azimut, les élèves de PR2 tourneront une capsule de 5 minutes le 17 mars, sur un sujet de leur choix, il n'y a aucun coût;
- Les élèves de 2<sup>e</sup> cycle en LS, avec le club sciences, travailleront le bois en construisant 4 tables, conçues pour les besoins des élèves TDAH (150 \$ par table déboursés par l'école);
- Dans le cadre du Festival du film, un projet de niveau PR4, les élèves produiront un court-métrage à la fin mars, il n'y a aucun coût.

#### **CC-21-22-35**

*Il est proposé par monsieur Simon Fradette appuyé par madame Éloïse Lajoie et résolu d'adopter à l'unanimité les activités éducatives telles que présentées lesquels documents sont déposés pour valoir comme si récités au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-21-22-35*

#### **7. CALENDRIER SCOLAIRE 2022-2023 (ADOPTION AVEC LES DEUX JOURNÉES PÉDAGOGIQUES FLOTTANTES)**

À la suite d'une consultation auprès des enseignants, madame Christine Garcia demande l'approbation du calendrier scolaire 2022-2023 au conseil d'établissement avec les deux journées pédagogiques flottantes; soit le 9 février et le 13 mars 2023.

## **CC-21-22-36**

*Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Marcoux appuyé par madame Neda Marincic et résolu d'adopter à l'unanimité le calendrier scolaire 2022-2023 tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC 21-22-36*

### **8. MESURES LIÉES À LA PANDÉMIE**

Madame Christine Garcia donne des précisions concernant les mesures liées à la pandémie :

#### 8.1 Suivi tests rapides

- Entre 4 et 9 tests par jours ont été faits à l'école (avec un formulaire de consentement pour les jeunes de 14 ans et moins);
- Une boîte de tests rapides a été distribuée à chaque élève;
- Les derniers allègements, en lien avec la gestion des cas et l'isolement, concernent les jeunes et les adultes ayant eu la Covid avant le 20 décembre, ils sont considérés immunisés pour trois mois et peuvent se présenter à l'école avec le masque.
- Les personnes non détectées mais ayant eu de forts symptômes sont réputés avoir eu la Covid aussi;
- Deux déclarations par semaine au MEQ sont transmises incluant les élèves et le personnel;
- Il y a une baisse importante de cas à ce jour.

#### 8.2 Activités parascolaires

- Toutes les activités sont reprises;
- Les visiteurs doivent présenter le passeport vaccinal;
- Le port du masque est obligatoire.

#### 8.3 Ventilation et lecteurs de CO<sup>2</sup>

- Les systèmes de ventilation du Collège sont propres;
- L'école est ventilée mécaniquement;
- Nous relevons toujours des problèmes technologiques avec les lecteurs de CO<sup>2</sup>.

### **9. RÉUSSITE ÉDUCATIVE**

#### 9.1 Résultat du 1<sup>er</sup> bulletin

Madame Christine Garcia mentionne que le document, débuté en début d'année, sera mis à jour et que le dépôt final se fera lors de la reddition de compte du plan de réussite en juin.

#### 9.2 Déploiement du plan de soutien à la réussite éducative

Madame Christine Garcia présente les priorités d'intervention et stratégies d'accompagnement des élèves à l'aide du tableau contenant les échéances et démarches.

### **10. ÉTUDE COMPASS (SONDAGE AUPRÈS DES JEUNES)**

Madame Christine Garcia annonce que l'étude Compass aura lieu pour une troisième année entre le 29 mars et le 12 avril. Elle donne des explications aux membres sur le contenu de l'étude.

### **11. RÉSOLUTION COURS D'ÉTÉ (ADOPTION)**

Madame Christine Garcia rappelle aux membres que les Services éducatifs voient à l'organisation des cours d'été. Cette année, l'offre déployée en présentiel pour le 1<sup>er</sup> cycle se donnera au Collège des Compagnons. Une résolution en ce sens doit être faite chaque année. Elle indique que pour le 2<sup>e</sup> cycle, ce sera avec le Centre de services scolaire de Beauce-Etchemins en virtuel.

## **CC-21-22-37**

*Il est proposé par madame Marie-Sophie Ivers appuyée par monsieur Jean-Pierre Marcoux et résolu d'approuver à l'unanimité que l'organisation des cours d'été soit assurée par les Services éducatifs du Centre de services scolaire laquelle proposition est déposée pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposée aux archives sous la cote CC-21-22-37.*

## **12. NOMINATION D'UN ADJOINT PAR INTÉRIM EN LS 3-4-5**

Madame Christine Garcia annonce que monsieur Laurence Berryman a été nommé au poste de directeur adjoint par intérim. Il entrera officiellement en fonction le 14 mars. Monsieur Bernard Landry, retraité, reprendra le relais en enseignement jusqu'à la fin de l'année.

## **13. PROCHAINES RENCONTRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT EN PRÉSENTIEL**

Madame Christine Garcia propose que les membres soient présents à bibliothèque pour toutes les prochaines rencontres, ceux-ci acquiescent.

## **14. INFORMATION DE L'AGEC**

Monsieur Ulysse Laplante mentionne que c'est une période plus tranquille et que le conseil est en préparation des prochaines activités. Il informe les membres des points suivants :

- Les activités de la St-Valentin ont été très appréciées;
- Les activités pour Pâques sont en préparation;
- Un atelier de journal a eu lieu sur l'heure du midi;
- Les marches du midi dans le boisé sont toujours très populaires (2 km);
- Le club plein air a organisé une sortie de luge avec succès;
- Au niveau des finissants, la réalisation de l'album est presque terminée et l'organisation du bal va bon train. Un dîner à la cabane à sucre pour la cohorte aura lieu le 6 avril;
- Les équipes sportives ont repris leurs activités.

## **15. INFORMATION DU PRÉSIDENT**

Il n'y a aucune information.

## **16. INFORMATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Monsieur Stéphane Lapierre fait les annonces suivantes :

- Le comité de parent a reçu la visite de la protectrice de l'élève. Elle est venue s'entretenir de sa réalité au Centre de services, de ses relations avec les parents et leurs dossiers. Elle a mentionné qu'elle accueille avec une grande ouverture et beaucoup d'intérêt les préoccupations des parents;
- Les Services éducatifs ont présenté le plan contre la violence et l'intimidation;
- Le comité de parents s'est doté d'une planification stratégique.

## **17. INFORMATION DE LA TRÉSORERIE**

Il n'y a aucune information.

## **18. INFORMATION DE L'OPP**

Des remerciements de la part de tous ont été transmis à la représentante de l'OPP, madame Amina Sai, pour la confection de baklavas offerts dans le cadre de la semaine des enseignants.

Madame Amina Sai énumère les sujets abordés lors de la dernière rencontre :

- Une pièce de théâtre, le 21 avril prochain, organisée par le comité de parents, est déjà complète;
- Les parents pourront s'impliquer à la grande corvée de la brigade culinaire le 22 mars;
- Dans le cadre du projet éducatif, des propositions ont été apportées concernant le questionnaire pour les parents;
- L'éventualité d'organiser des rencontres virtuelles entre l'OPP et les enseignants et/ou intervenants, dans le but de connaître leur réalité avec nos jeunes, a été proposée.

## **19. INFORMATION DE LA DIRECTION**

Madame Christine Garcia donne les informations suivantes :

- Dû aux mesures sanitaires, les numéros de Secondaire en spectacle ont été enregistrés et seront présentés sur l'heure du midi le 2 mars;

- Une collation a été distribuée dans la journée (lentilles et pois chiches séchés), activité toujours très appréciée;
- Notre bar à salades, chapeauté par les élèves en FPT, fonctionne et progresse très bien;

## **20. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES**

Monsieur Louis Migotto demande des explications sur l'offre d'emploi de TES affiché sur le site de l'école. Madame Christine Garcia indique que c'est en lien avec l'absence de madame Marie-Marcelle Thibault.

Monsieur Simon Fradette demande si dans le dossier du boisé, le transfert est réglé. Madame Christine Garcia mentionne que le transfert est effectivement passé, l'automne dernier, au conseil d'administration et que l'inauguration du boisé aura lieu dans le cadre d'un événement pour le 50<sup>e</sup> du Collège en 2022.

## **21. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**CC-21-22-38**

*Il est proposé par monsieur Simon Fradette appuyé par madame Neda Marincic et résolu à l'unanimité de lever la séance.*

Il est 20 h 52.

---

Christine Garcia, directrice

---

Stéphane Lapierre, président