

Adopté

Procès-verbal
Conseil d'établissement
Du Collège des Compagnons
Séance du 25 mai 2022, à 19 h 30
3643, avenue des Compagnons, QC G1X 3Z6

- Sont présents :
- Monsieur Thierry Boutin, élève
 - Madame Jocelyne Côté, représentante de la communauté
 - Monsieur Simon Fradette, parent
 - Madame Christine Garcia, directrice
 - Madame Marie-Sophie Ivers, enseignante
 - Madame Élane Lajoie, parent
 - Monsieur Stéphane Lapierre, parent
 - Monsieur Marc-Antoine Lebrun, parent
 - Monsieur Jean-Pierre Marcoux, enseignant
 - Madame Neda Marincic, enseignante
 - Monsieur Louis Migotto, enseignant
 - Madame Éliane Nadeau, soutien administratif
 - Madame Amina Sai, parent
 - Madame Marina Isabel Siffredi, parent
 - Madame Carine Turcotte, professionnelle
- Est absent :
- Monsieur Ulysse Laplante, élève
- Est invitée :
- Madame Catherine Moisan, gestionnaire administrative d'établissement

Agit comme secrétaire : Madame Éliane Nadeau

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Stéphane Lapierre, président, remercie les membres de leur présence et déclare l'ouverture de la séance.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention.

3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. *Ouverture de la séance*
2. *Intervention du public*
3. *Présentation et adoption de l'ordre du jour*
4. *Adoption du procès-verbal du 27 avril 2022*
5. *Suivi au procès-verbal du 27 avril 2022*
6. *Frais chargés aux parents*
 - 6.1 *Principe des frais payés*
 - 6.2 *Facture scolaire 2022-2023 (approbation)*
 - 6.3 *Listes du petit matériel 2022-2023 (approbation)*
7. *Session d'évaluation juin 2022*
8. *Organisation scolaire 2022-2023*
9. *Règles de conduite et de sécurité 2022-2023 (approbation)*

10. État de la situation Covid
11. Approbation des sorties éducatives et des voyages
11.1 Voyage 2022-2023
12. Services d'orientation
13. Information de l'AGEC
14. Information du président
15. Information du représentant au comité de parents
16. Information de la trésorerie
17. Information de l'OPP
18. Information de la direction
19. Questions des membres
20. Clôture de la séance

À la suite de la demande de madame Christine Garcia, le point 9 est devancé au point 6.

CC-21-22-50

Il est proposé par madame Carine Turcotte appuyée par monsieur Simon Fradette et résolu d'adopter à l'unanimité l'ordre du jour tel que modifié lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-50.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 AVRIL 2022

Point 9. Recommandation de l'entente du Fablab pour 2022-2023
Ajouter à la fin de la dernière phrase : « de l'entente ».

Point 17. Questions et demandes des membres

Corriger : Hélène pour Elaine

Corriger : élitismes pour élitistes

CC-21-22-51

Il est proposé par madame Jocelyne Côté appuyée par madame Neda Marincic et résolu d'adopter à l'unanimité le procès-verbal du 27 avril 2022 lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-51.

5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 27 AVRIL 2022

Il n'y a aucun suivi.

Suivi du point 17, PISA, du procès-verbal du 30 mars 2022.

Madame Christine Garcia souligne que l'activité s'est bien déroulée avec un taux de participation de 82 %. Un dîner et des cartes-cadeaux ont été offerts aux élèves.

6. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS

6.1 Principe des frais payés

Madame Christine Garcia présente les principes d'encadrement des frais payés par les parents respectant en tout point la politique relative aux contributions financières exigées des parents du Centre de services. Elle fait mention d'un élément majeur, soit l'augmentation des coûts de transports que l'école ne peut assumer. Il y aura des augmentations nécessaires aux frais en sports sur la facture scolaire. L'allocation de 115 000 \$ n'est pas suffisante pour équilibrer le budget.

CC-21-22-52

Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Marcoux appuyé par monsieur Simon Fradette et résolu d'adopter à l'unanimité les principes d'encadrement des frais payés par les parents tels que présentés lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-52.

6.2 Facture scolaire 2022-2023 (approbation)

Madame Catherine Moisan présente les prévisions des frais chargés aux parents pour l'an prochain. Elle mentionne que les frais pour les effets scolaires se maintiennent. Elle précise les raisons de l'augmentation de 100 \$ des frais pour les concentrations en sports :

- Le calcul des frais de transports varie entre 120 \$ et 180 \$;
- La concentration soccer est moins touchée étant donné le grand nombre d'inscriptions (hausse de 50 \$);
- Les répercussions de la hausse du coût de l'essence et de la pénurie de chauffeurs d'autobus;
- Le maintien du coût en escrime en lien avec le retrait du transport à l'aller pour le matin et au retour en après-midi;
- L'augmentation des coûts et les politiques de réservation sur les sites de sorties en multisports amène 25 % d'augmentation des coûts des entrées.

Madame Christine Garcia ajoute que pour les programmes en adaptation scolaire les effets sont disponibles dans les classes pour plus d'efficacité. Elle mentionne également, concernant les frais facultatifs de surveillance, que le Collège assume une partie des frais.

CC-21-22-53

Il est proposé par madame Neda Marincic appuyée par madame Marie-Sophie Ivers et résolu d'approuver à l'unanimité la facture scolaire 2022-2023 telle que présentée lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-53.

6.3 Listes du petit matériel (approbation)

Madame Christine Garcia présente sommairement les principes de vérification des listes telles l'absence de marque et les quantités.

CC-21-22-54

Il est proposé par madame Marina Isabel Siffredi appuyée par madame Éloïse Lajoie et résolu d'approuver à l'unanimité les listes du petit matériel telles que présentées lesquels documents sont déposés pour valoir comme si récités au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-21-22-54

7. SESSION D'ÉVALUATION

Madame Christine Garcia mentionne qu'étant donné que c'est un dérangement majeur à l'horaire, elle a déposé la communication et l'horaire officiel de la session de juin.

CC-21-22-55

Il est proposé par monsieur Thierry Boutin appuyé par madame Jocelyne Côté et résolu d'approuver à l'unanimité l'horaire de la session d'évaluation de juin 2022 tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-55.

8. ORGANISATION SCOLAIRE 2022-2023

Madame Christine Garcia indique qu'on travaille sur la logistique des locaux et reconferme les données :

- 1396 élèves inscrits représentant 1493 pondérés;
- 6 dossiers en attente;
- Une dizaine d'inscriptions en trop en adaptation scolaire.

9. RÈGLES DE CONDUITE ET DE SÉCURITÉ 2022-2023 (APPROBATION)

Madame Christine Garcia mentionne que les questions et propositions de monsieur Fradette et Laplante ont été expliquées et réglées, les sujets étant :

- Un deuxième plan d'évacuation;
- L'application des règlements sur la tenue vestimentaire;
- Le costume obligatoire.

Madame Christine Garcia fait la lecture du point 3.8 concernant la tenue vestimentaire du document sur les règles de vie, des discussions entre les membres s'en suivent.

CC-21-22-56

Il est proposé par madame Carine Turcotte appuyée par madame Élane Lajoie et résolu d'approuver à l'unanimité les règles de conduite et de sécurité 2022-2023 telles que présentées lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-21-22-56.

10. ÉTAT DE LA SITUATION COVID

Madame Christine Garcia souligne que tout va bien, on est toujours en bas de 10 élèves en situation covid et un seul membre du personnel est absent. Les statistiques générales d'absences descendent. On anticipe positivement la session d'évaluation.

11. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES ET DES VOYAGES

Madame Christine Garcia présente deux sorties à la Villa des jeunes prévues les 1^{re} et 2 juin prochains pour les élèves de PSP et d'ACC.

CC-21-22-57

Il est proposé par madame Neda Marincic appuyée par madame Élane Lajoie et résolu d'approuver à l'unanimité les sorties éducatives telles que présentées lesquels documents sont déposés pour valoir comme si récités au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-21-22-57.

11.1 VOYAGES 2022-2023

Madame Christine Garcia demande l'approbation du voyage dans l'Ouest canadien. Les membres avaient donné leur accord par courriel la semaine précédente.

CC-21-22-58

Il est proposé par monsieur Marc-Antoine Lebrun appuyé par monsieur Jean-Pierre Marcoux et résolu d'approuver à l'unanimité le voyage dans l'Ouest canadien tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récités au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-21-22-58.

12. SERVICES D'ORIENTATION

Madame Carine Turcotte présente les statistiques d'admission des élèves dans les programmes post-secondaires ainsi que le document présentant les contenus en orientations scolaires et professionnels (COSP).

13. INFORMATION DE L'AGEC

Monsieur Thierry Boutin annonce que la tenue des élections se déroulera comme prévu à l'automne afin de ne pas priver les nouveaux élèves de 1^{re} secondaire du processus. L'AGEC travaille présentement sur la fête de fin d'année.

14. INFORMATION DU PRÉSIDENT

Monsieur Stéphane Lapierre annonce que l'acte notarié pour le transfert du Boisé au Collège des Compagnons est signé. L'annonce officielle sera le 6 juin.

15. INFORMATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Stéphane Lapierre annonce qu'il a été réélu aux élections du conseil d'administration et invité, en tant que président, à la remise de la médaille du Lieutenant-gouverneur.

Il mentionne que le comité se penche sur les frais chargés aux parents et les listes du petit matériel, aucune politique n'est encore approuvée.

16. INFORMATION DE LA TRÉSORERIE

Il n'y a aucune information.

17. INFORMATION DE L'OPP

Madame Amina Sai énumère les points présentés à la dernière rencontre :

- Les sorties éducatives;
- Les brigades culinaires;
- La sortie à Berthier-sur-Mer;
- La fête de fin d'année;
- La remise des rendez-vous de l'OPP à l'an prochain;
- Le développement de la page Facebook;
- Les activités du 50^e anniversaire.

Elle confirme la présence des parents de l'OPP au prochain CE le 8 juin.

18. INFORMATION DE LA DIRECTION

Madame Christine Garcia informe les membres du départ de monsieur Sylvain Laporte, directeur adjoint au Protic, vers l'école des Pionniers en tant que directeur adjoint.

Elle indique que l'ordre du jour du prochain CE sera transmis lundi, afin que les membres confirment rapidement leur présence. La séance débutera à 18 h 30 au local le Carrefour.

Elle invite les parents intéressés à l'inauguration du Boisé le 6 juin ainsi qu'à celle de la Zone créative le 14 juin.

Elle rappelle que la cérémonie des finissants (remise des diplômes) aura lieu le 5 juin en pm, (près de 700 personnes sont inscrites) et le bal, le 22 juin. Elle énumère les nombreux événements prévus au Collège d'ici la fin de l'année.

19. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Madame Marina Isabel Siffredi demande si le projet de production d'un chandail avance bien. Madame Christine Garcia répond qu'elle n'a reçu aucune nouvelle pour l'instant.

Monsieur Simon Fradette annonce la fin de son mandat au CE, il est vivement remercié par tous les membres.

20. CLÔTURE DE LA SÉANCE

CC-21-22-59

Il est proposé par monsieur Thierry Boutin appuyé par madame Marina Isabel Siffredi et résolu à l'unanimité de lever la séance.

Il est 21 h 38

Christine Garcia, directrice

Stéphane Lapierre, président