

Adopté

Procès-verbal
Du conseil d'établissement
Collège des Compagnons
Séance du 25 janvier 2023, à 19 h 30
Virtuellement sur Teams pour tous

Sont présents :
Madame Mélanie Boulanger, parent
Madame Cynthia Cliryx, parent
Madame Nathalie Dallaire, enseignante
Madame Christine Garcia, directrice
Madame Marie-Sophie Ivers, enseignante
Madame Élane Lajoie, parent
Monsieur Jean-Luc Lavoie, représentant de la communauté
Monsieur Marc-Antoine Lebrun, parent
Monsieur Jean-Pierre Marcoux, enseignant
Monsieur Charles Miller, élève
Monsieur Louis Migotto, enseignant
Madame Éliane Nadeau, soutien administratif
Monsieur Nathan Ouellet, élève
Madame Marina Isabel Siffredi, parent
Monsieur Michaël Tardif, élève
Madame Carine Turcotte, professionnelle

Est absent : Monsieur Stéphane Lapierre, parent
Est invitée : Madame Barbara Pouret, adjointe administrative d'établissement

Agit comme secrétaire : Madame Éliane Nadeau

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Cynthia Cliryx, vice-présidente, souhaite la bienvenue aux membres. Elle mentionne qu'elle remplace monsieur Stéphane Lapierre pour cette rencontre. Elle invite madame Barbara Pouret à se présenter et déclare l'ouverture de la séance.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention.

3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. *Ouverture de la séance*
2. *Intervention du public*
3. *Adoption de l'ordre du jour*
4. *Adoption du procès-verbal du 30 novembre 2022*
5. *Suivi au procès-verbal du 30 novembre 2022*
6. *Approbation des sorties éducatives et des voyages*
7. *Budget révisé (dépôt)*
8. *Grille-matière 2023-2024 (approbation)*
9. *Projets centralisés d'immobilisation 2023-2024 (présentation)*
 - 9.1 *Capacité d'accueil*
10. *Période d'admission et d'inscription 2023-2024 du 15 au 24 février (information)*
11. *Projet éducatif 2023-2024*
 - 11.1 *Bilan (dépôt)*

- 11.2 Forces / faiblesses / opportunités / menaces
12. Critères d'inscription (consultation)
13. Information de l'AGEC
14. Information du président
15. Information du représentant au comité de parents
16. Information du trésorier
17. Information de l'OPP
18. Information de la direction
19. Questions et demandes des membres
20. Clôture de l'assemblée

CC-22-23-26

Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Marcoux appuyé par madame Carine Turcotte et résolu d'adopter à l'unanimité l'ordre du jour tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-26.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 NOVEMBRE 2022

Point 12. Corriger : 4 périodes pour les cours d'ECR pour 2 périodes.

CC-22-23-27

Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Marcoux appuyé par madame Éline Lajoie et résolu d'adopter à l'unanimité le procès-verbal du 30 novembre 2022 lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-27.

5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 30 NOVEMBRE 2022

Il n'y a aucun suivi.

6. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES ET DES VOYAGES

Madame Christine Garcia présente les sorties éducatives :

- Deux sorties à la Villa des jeunes;
- Une journée d'entrepreneuriat féminin, Filia;
- Le tournage du projet Azimut;
- Un atelier de formation instrumentale;
- Des tournages pour le projet Festival du film;
- Une conférence sur l'Holocauste;
- Une sortie aux glissades Myrand.

CC-22-23-28

Il est proposé par madame Mélanie Boulanger appuyée par monsieur Marc-Antoine Lebrun et résolu d'adopter à l'unanimité les sorties éducatives telles que présentées lesquels documents sont déposés pour valoir comme si récités au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-22-23-28.

7. BUDGET RÉVISÉ (DÉPÔT)

Madame Christine Garcia explique que le budget est redéposé lorsque les allocations sont rentrées. Elle donne des détails sur les ajustements subséquents des différentes catégories car les calculs ont été révisés.

8. GRILLE-MATIÈRE 2023-2024 (APPROBATION)

Madame Christine Garcia rappelle brièvement les orientations de la grille-matière. Elle annonce ensuite que la situation concernant le retrait de l'option badminton a évolué. Les parents ont proposé le Centre Sportif St-Augustin en tant que nouveau plateau, nous sommes en validation des possibilités de location. Madame Garcia demande aux membres du conseil de lui réserver le droit de faire une dérogation à la grille-matière dans le cas où le badminton serait remis à l'horaire avec de nouveaux plateaux. Ceci, une fois que les parents sondés, accepteraient la majoration des frais d'environ 500\$. Les membres acceptent.

CC-22-23-29

Il est proposé par madame Carine Turcotte appuyée par monsieur Jean-Pierre Marcoux et résolu d'approuver à l'unanimité la grille-matières telle que présentée et de réserver le droit à madame Christine Garcia d'y apporter une dérogation sur l'option badminton dans l'éventualité où de nouveaux plateaux seraient disponibles et les coûts acceptés par les parents, lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-29.

9. PROJETS CENTRALISÉS D'IMMOBILISATION 2023-2024 (PRÉSENTATION)

Madame Barbara Pouret revient sur la réalisation des projets 2022-2023 et présente les projets d'immobilisation prévus en 2023-2024.

9.1 CAPACITÉ D'ACCUEIL

Madame Christine Garcia apporte des précisions notamment sur les allocations spéciales étant donné l'augmentation d'élève prévue et celles qu'on prévoit recevoir du CS pour les autres projets.

10. PÉRIODE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION 2023-2024 DU 15 AU 24 FÉVRIER 2023.

Madame Christine Garcia indique que c'est un point d'information, elle ajoute qu'il y a un manque de place et que les parents devront donc inscrire leurs enfants en respectant la période d'inscription.

11. PROJET ÉDUCATIF 2023-2028

11.1 BILAN (DÉPÔT)

Madame Christine Garcia dépose un bilan synthèse du projet éducatif 2018-2023. Elle propose de déposer, à la prochaine rencontre, un document sur les taux de réussite 2022 de nos élèves. Ces données sont le point de départ de la réflexion du renouvellement du projet éducatif.

11.2 FORCES/FAIBLESSES/OPPORTUNITÉS/MENACES

Madame Christine Garcia mentionne que l'OPP ainsi que les enseignants du Collège ont effectué l'exercice. Elle propose aux membres du conseil de s'exprimer également sur le point afin de connaître leur opinion. Plusieurs discussions s'ensuivent, on fait état de plusieurs forces et quelques menaces, celles-ci seront répertoriées et utiles pour la suite du projet éducatif.

12. CRITÈRES D'INSCRIPTION (CONSULTATION)

Les membres du conseil prennent connaissance des critères et des modifications proposées. Ils conviennent de transmettre un retour concernant le point 9- Confirmation.

a) Secondaire : le deuxième vendredi du mois de juillet dans la mesure où le classement est définitif.

b) Ajouter à la fin : sauf pour les élèves d'un programme particulier dont le processus est définitivement fermé en première secondaire.

Commentaires pour le point 9 a), le CE veut porter à l'attention du CA que les nouvelles inscriptions doivent être acceptées sous réserve du classement du jeune dans l'éventualité où il y aurait des cours d'été, reprises ou reprise d'année. Ces éléments ne sont pas connus à la 2^e semaine de juillet.

b) Le CE comprend les enjeux de bien desservir les élèves du territoire du CSSDD prioritairement. Dans la mesure où, au programme PROTIC, le processus s'accompagne d'activités d'évaluation liées à des observations à l'automne en plus de l'analyse des résultats et que tous les jeunes du territoire admissibles le sont avant de tenir compte des jeunes hors territoire et qu'il n'y aura pas d'autres entrées autorisées après le processus. Nous voudrions confirmer les inscriptions au même moment pour l'ensemble des jeunes admis pour

permettre aux parents de procéder à la préparation (achat du matériel et rencontres prévues). Comme ils ont accès au processus fermé, nous ne voyons pas pourquoi ils doivent attendre à la 3^e semaine d'août.

13. INFORMATION DE L'AGEC

Monsieur Michaël Tardif résume les activités du mois, il est question, entre autres, du projet entrepreneurial Filia, des projets de récupération et de la visite de la caravane Sexu. Il informe ensuite les membres des résultats obtenus par l'AGEC sur la fréquentation des élèves au salon étudiant.

14. INFORMATION DU PRÉSIDENT

Il n'y a aucune information.

15. INFORMATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Il n'y a aucune information.

16. INFORMATION DE LA TRÉSORERIE

Il n'y a aucune information.

17. INFORMATION DE L'OPP

Madame Christine Garcia informe les membres des points discutés à la dernière rencontre :

- Les membres ont fait l'exercice forces/faiblesse/opportunités/menaces;
- Le premier RDV de l'OPP avec madame Josée Claveau est validé;
- Deux conférences sont planifiées :
 - 1^{er} mars sur les cyberdépendances;
 - 22 mars sur le vapotage;
- Une exposition sur la diversité culturelle à laquelle les parents seront invités et accueillis par l'OPP se prépare pour le mois d'avril.

18. INFORMATION DE LA DIRECTION

Madame Christine Garcia rappelle aux membres l'invitation de monsieur Christian Pleau, directeur du CS, à la rencontre sur le projet éducatif le 8 février prochain.

Madame Garcia signale que la grève des transporteurs prévue touche 170 de nos élèves. Nous travaillons avec les éducateurs sur un plan, notamment celui d'accompagner les élèves à la fin des classes pendant qu'ils attendront leurs parents.

19. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Monsieur Jean-Luc Lavoie s'interroge sur la potentialité de planifier une activité dans le cadre du 50^e du Collège avec la communauté.

Madame Christine Garcia répond que rien n'est prévu dans ce sens, plusieurs activités sont en cours de préparation et demandent beaucoup de temps et d'énergie.

Monsieur Lavoie propose de se pencher sur cette possibilité d'ici la prochaine rencontre.

20. CLÔTURE DE LA SÉANCE

CC-22-23-30

Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Marcoux et résolu à l'unanimité de lever la séance.

Il est 21 h 32

Christine Garcia, directrice

Cynthia Cliryx, vice-présidente