

Adopté

Procès-verbal
Du conseil d'établissement
Collège des Compagnons
Séance du 24 mai 2023, à 19 h 30
Bibliothèque du Collège des Compagnons

Sont présents :
Madame Cynthia Cliryx, parent
Madame Nathalie Dallaire, enseignante
Madame Christine Garcia, directrice
Madame Marie-Sophie Ivers, enseignante
Madame Élane Lajoie, parent
Monsieur Stéphane Lapierre, parent
Madame Élise Lefebvre, élève
Monsieur Marc-Antoine Lebrun, parent
Monsieur Jean-Pierre Marcoux, enseignant
Monsieur Louis Migotto, enseignant
Madame Éliane Nadeau, soutien administratif
Madame Carine Turcotte, professionnelle

Sont absents :
Madame Mélanie Boulanger, parent
Monsieur Jean-Luc Lavoie, représentant de la communauté
Monsieur Théodore Desmeules, élève

Agit comme secrétaire : Madame Éliane Nadeau

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Cynthia Cliryx, vice-présidente, souhaite la bienvenue aux membres et déclare l'ouverture de la séance.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention.

3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. *Ouverture de la séance*
2. *Intervention du public*
3. *Adoption de l'ordre du jour*
4. *Adoption du procès-verbal de la rencontre du 26 avril 2023*
5. *Suivi au procès-verbal de la rencontre du 26 avril 2023*
6. *Session d'évaluation juin 2023*
7. *Organisation scolaire 2023-2024*
8. *Règles de conduite et de sécurité 2023-2024 (approbation)*
9. *Frais chargés aux parents*
 - 9.1 *Principe des frais payés (adoption)*
 - 9.2 *Facture scolaire 2023-2024 (approbation)*
10. *Listes du petit matériel 2023-2024 (approbation)*
11. *Approbation des sorties éducatives et des voyages*
12. *Service d'orientation*

13. *Projet éducatif : Enjeux-Orientations*
 - 13.1 *Avis du Comité de parents sur les écrans*
14. *Information de l'AGEC*
15. *Information du président*
16. *Information du représentant au Comité de parents*
17. *Information du trésorier*
18. *Information de l'OPP*
19. *Information de la direction*
20. *Questions et demandes des membres*
21. *Levée de la séance*

CC-22-23-49

Il est proposé par madame Carine Turcotte appuyée par monsieur Marc-Antoine Lebrun et résolu d'adopter à l'unanimité l'ordre du jour tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-49.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 AVRIL 2023

Point 8. Clientèle 2023-2024 état de la situation
Ajouter au tableau les sports équitation et hockey.

Point 9. Projet éducatif

Apporter les corrections suivantes :

Madame Christine Garcia soumet une version des valeurs, mises à jour, du projet éducatif, suite à la réception des commentaires des enseignants, du CE et de l'OPP. Elle souligne que les valeurs fortes ressorties sont le plaisir, la collaboration, la bienveillance, l'engagement et la créativité. Elle invite les membres à en prendre connaissance. Le sondage auprès des jeunes confirmera la bonne direction à suivre. Les prochaines étapes seront les enjeux, les objectifs et les orientations. Madame Christine Garcia présentera un tableau synthèse à la prochaine rencontre.

Point 10. Recommandation de l'entente FABLAB pour 2023-2024

Corriger verbe *prit* pour *pris* dans la phrase :

Elle ajoute que cette année le FABLAB a pris son envol et qu'il y a un engouement pour l'espace LAB.

CC-22-23-50

Il est proposé par madame Éloïse Lajoie appuyée par madame Carine Turcotte et résolu d'adopter à l'unanimité le procès-verbal du 26 avril 2023 tel que corrigé, lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-50.

5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 26 AVRIL 2023

Point 5. Suivi au procès-verbal du 29 mars (point 12. Œuvre d'art Parc-École)

Madame Christine Garcia informe les membres des démarches en lien avec l'installation de l'œuvre, le devis technique utilisé pour des œuvres habituellement de plus grande envergure ainsi que l'approbation d'un ingénieur. Madame Éloïse Lefebvre ajoute que la fabrication des papillons est terminée.

6. SESSION D'ÉVALUATION JUIN 2023

Madame Christine Garcia mentionne qu'il est présenté car il représente un dérangement majeur à l'horaire. L'opération est complexe à réaliser car c'est un modèle hybride. Il y a plusieurs critères à respecter tels les cours, les projets de niveau, les épreuves locales, le proticolloque, ect, pour arriver à un horaire.

CC-22-23-51

Il est proposé par madame Éloïse Lajoie appuyée par monsieur Jean-Pierre Marcoux et résolu d'approuver à l'unanimité l'horaire de la session d'évaluation de juin 2023 tel que présenté lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-51.

7. ORGANISATION SCOLAIRE 2023-2024

Madame Christine Garcia mentionne qu'actuellement au niveau de l'organisation scolaire, pour une première fois, nous ferons une lecture commune au secondaire seulement le 19 juin. La première déclaration du mois de mai est faite. On est toujours en progression de clientèle. Aucune décision n'a été prise concernant l'ouverture de groupes supplémentaires en secondaire 1 et 2.

Madame Christine Garcia annonce que 49 de nos dossiers scolaires seront soumis, cette année, à la vérification du MEQ le 19 juin.

8. RÈGLES DE CONDUITE ET DE SÉCURITÉ 2023-2024 (APPROBATION)

Madame Christine Garcia rappelle que le document a été déposé à la dernière rencontre. Plusieurs éléments ont été portés à son attention par les membres de l'AGEC concernant, entre autres, le code vestimentaire. Aucun changement aux règles n'a été apporté.

CC-22-23-52

Il est proposé par madame Éloïse Lajoie appuyée par monsieur Louis Migotto et résolu d'approuver à l'unanimité les règles de conduite et de sécurité 2023-2024 telles que présentées lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-52.

9. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS

9.1 Principe des frais payés

Madame Christine Garcia présente les principes d'encadrement des frais payés par les parents et indique que selon la politique du CS ceux-ci doivent être adoptés.

CC-22-23-53

Il est proposé par madame Marie-Sophie Ivers appuyée par madame Carine Turcotte et résolu d'adopter à l'unanimité les principes d'encadrement des frais payés par les parents tels que présentés lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-53.

9.2 Facture scolaire 2022-2023 (approbation)

Madame Christine Garcia présente le tableau et donne des détails sur les majorations des frais chargés aux parents.

CC-22-23-54

Il est proposé par monsieur Louis Migotto appuyé par madame Carine Turcotte et résolu d'approuver à l'unanimité la facture scolaire 2023-2024 telle que présentée lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposé aux archives sous la cote CC-22-23-54.

10. LISTES DU PETIT MATÉRIEL 2023-2024

Madame Christine Garcia présente sommairement les principes de vérification des listes et fait quelques corrections apportées par les membres.

CC-22-23-55

Il est proposé par monsieur Stéphane Lapierre appuyé par madame Carine Turcotte et résolu d'approuver à l'unanimité les listes du petit matériel 2023-2024 telles que corrigées lesquels documents sont déposés pour valoir comme si récités au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-22-23-55

11. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES ET DES VOYAGES

Madame Christine Garcia présente une sortie éducative pour les élèves de la concentration baseball; une partie compétitive à Drummonville le 8 juin, les frais d'autobus de 1034.78 \$ seront assumés par l'école.

CC-22-23-56

Il est proposé par madame Nathalie Dallaire appuyée par monsieur Marc-Antoine Lebrun et résolu d'adopter à l'unanimité la sortie éducative telle que présentée lequel document est déposé pour valoir comme si récité au long aux présentes et déposés aux archives sous la cote CC-22-23-56.

12. SERVICE D'ORIENTATION

Madame Carine Turcotte présente le bilan des contenus en orientations scolaires et professionnels (COSP).

13. PROJET ÉDUCATIF : ENJEUX-ORIENTATIONS

Madame Christine Garcia rappelle que le document sur les valeurs, les caractéristiques de l'organisation et l'admission avait été déposé à la dernière rencontre. Elle précise qu'au niveau des enjeux actuellement, on en a retenu deux au comité, soit « vivre ensemble » et « répondre aux besoins des élèves ». Elles seront soumises aux enseignants au mois de juin.

13.1 AVIS DU COMITÉ DE PARENTS SUR LES ÉCRANS

Madame Christine Garcia présente l'avis sur l'utilisation des écrans dans les écoles, déposé par le comité. Elle mentionne qu'au Collège, il n'y a pas de surutilisation des écrans dans le cadre pédagogique. Des discussions entre les membres s'en suivent.

14. INFORMATION DE L'AGEC

Madame Élise Lefebvre fait un retour sur les activités qui se sont déroulées depuis la dernière rencontre, elle précise que la collecte de sang a dépassé son objectif de 70 donateurs. Elle nomme les activités et événements à venir, tels le spectacle de danse le 30 mai et une journée de la culture le 2 juin.

15. INFORMATION DU PRÉSIDENT

Monsieur Stéphane Lapierre mentionne qu'il a assisté à une conférence de presse sur le tramway pour accompagner les parents de l'école de Rochebelle.

16. INFORMATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Stéphane Lapierre rappelle que le comité a émis une résolution sur l'utilisation des écrans, qui a suscité deux rencontres et beaucoup de travaux. Également, lors de la dernière rencontre s'est déroulée l'élection de parents. Monsieur Lapierre énumère les reconductions des membres.

17. INFORMATION DE LA TRÉSORERIE

Il n'y a aucune information.

18. INFORMATION DE L'OPP

Madame Christine Garcia mentionne les points discutés à la dernière rencontre :

- Les 3 RDV de l'OPP prêts, seront lancés sur le site à l'automne;
- Une quarantaine de parents ont assisté à la conférence sur l'utilisation de la vapoteuse;
- Quelques parents seront présents pour accueillir les invités le 8 juin lors de l'inauguration de l'Œuvre urbaine;
- Les parents de l'OPP ont confirmé leur présence à la rencontre du CE le 13 juin.

19. INFORMATION DE LA DIRECTION

Madame Christine Garcia annonce qu'elle quittera ses fonctions le 5 septembre 2023 à la direction du Collège des Compagnons pour un dernier mandat à l'école Madeleine Bergeron, incluant l'unité pédagogique de l'Onyx et les services pour enfants du CHUL. Elle informe le conseil que monsieur Maxime Pilote sera le prochain directeur.

20. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Il n'y a aucune question.

21. LEVÉE DE LA SÉANCE

CC-22-23-57

Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Marcoux appuyé par madame Élise Lefebvre et résolu à l'unanimité de lever la séance.

Il est 21 h 53.

Christine Garcia, directrice

Stéphane Lapierre, président