

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE **MERCREDI 29 JANVIER 2025**, à **19 h 30**, À LA BIBLIOTHÈQUE DU COLLÈGE DES COMPAGNONS (LOCAL D-230).

Présences :**Présidence**

- Madame Cynthia Cliryx, présidente

Direction du Collège des Compagnons

- Monsieur Maxim Pilote, directeur

Pour représenter les parents

- Madame Mélanie Boulanger
- Monsieur Dany Houde, trésorier
- Monsieur Christian Lavoie, vice-président
- Madame Marie-Christine Nolet

Pour représenter le personnel enseignant

- Madame Sarah Garneau
- Madame Marie-Sophie Ivers
- Monsieur Louis Migotto

Pour représenter les élèves

- Monsieur Joseph Bujold Samson — 5^e secondaire Protic
- Monsieur Grégoire Fournier — 5^e secondaire Protic

Pour représenter le personnel professionnel

- Madame Carine Turcotte, conseillère en orientation

Pour représenter le personnel soutien

- Madame Natalie Lavallée, secrétaire de gestion
(Agit aussi en tant que secrétaire des séances du CÉ)

Absences

- Madame Isabelle Poulin-Fiset — Membre représentant les enseignants

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La présidente, M^{me} Cynthia Cliryx, procède à l'ouverture de l'assemblée et remercie les membres de leur présence.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Intervention du public
3. Présentation et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption et suivi du procès-verbal du 27 novembre 2024
5. Approbation des sorties éducatives et des voyages
6. Approbation de la Grille-matières 2025-2026
7. Présentation sommaire des résultats de l'Étude COMPASS 2024
8. Informations
 - 8.1. Information de l'AGEC
 - 8.2. Information de la présidente
 - 8.3. Information de la trésorerie
 - 8.4. Information du représentant au Comité de parents
 - 8.5. Organisme de participation des parents (OPP)
 - 8.6. Information de la direction
 - 8.6.1. Projet d'agrandissement
 - 8.6.2. Période d'admission et d'inscription 2025-2026
9. Questions et demandes des membres
10. Clôture de la séance

Madame Cliryx fait la lecture de l'ordre du jour et demande aux membres s'il y a des questions ou des sujets à ajouter.

CÉ-24 / 29-01-25 Il est proposé par M. Christian Lavoie, appuyé par M^{me} Sarah Garneau, et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 27 NOVEMBRE 2024

La présidente, M^{me} Cynthia Cliryx, rappelle que le procès-verbal de la rencontre du 27 novembre 2024 a été transmis aux membres et s'enquiert à savoir s'il y a des commentaires ou des questions.

Elle demande s'il y a des corrections ou modifications à apporter.

CÉ-25 / 29-01-25 Il est proposé par M. Joseph Bujold Samson, appuyé par M. Grégoire Fournier, et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 27 novembre 2024 tel que présenté.

5. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES ET DES VOYAGES

Monsieur Pilote présente chacune des 12 sorties et activités. Il mentionne que tous les documents relatifs aux sorties ont été transmis aux membres pour consultation.

Il est convenu que les sorties soient adoptées en bloc.

Il est mentionné qu'en raison des délais, une sortie au Grand Théâtre et une participation au projet Filia-Entrepreneuriat féminin ont été approuvées par la présidente hors séance (dérogation de la présidence).

Note : Le tableau des sorties 2024-2025 répertoriant chacune des sorties sera joint aux documents afférents à la présente session.

CÉ-26 / 29-01-25 Il est proposé par M. Dany Houde, appuyé par M^{me} Mélanie Boulanger, et résolu à l'unanimité d'adopter les activités et sorties éducatives présentées.

6. APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES 2025-2026

Monsieur Pilote présente la *Grille-matières 2025-2026*. Le directeur rappelle que le document a été transmis à tous pour approbation. Il ajoute que ce document doit être approuvé chaque année par le conseil d'établissement. Le document présente les préalables pour le cégep et le nombre d'unités par matière. Il permet l'analyse de l'organisation scolaire et la constitution de l'équipe enseignante.

Monsieur Pilote explique que la hausse de la clientèle prévue l'an prochain amène plus de diversité aux choix offerts aux élèves. Ceci s'accompagne cependant de contraintes dans l'élaboration des horaires et dans l'organisation scolaire.

L'équipe-école propose ainsi certaines modifications minimales à la *Grille-matières* :

1. Modification à la structure des cours de concentration Multisports par le retrait du gel de période dans la grille horaire et par la composition du cours à 4 périodes Multisports et une en éducation physique.
2. Retrait du choix entre les cours de musique et d'arts plastiques à une période pour les élèves de 3^e secondaire. En option Sports, ils seront tous en arts plastiques et, s'ils souhaitent de la musique, ils choisiront la concentration arts.

En consultation, l'équipe enseignante s'est montrée favorable à ces propositions.

CÉ-27/ 29-01-25 Il est proposé par M. Dany Houde, appuyé par M. Grégoire Fournier, et résolu à l'unanimité d'adopter la *Grille-matières 2025-2026* présentée.

7. PRÉSENTATION SOMMAIRE DES RÉSULTATS DE L'ÉTUDE COMPASS

M. Maxim Pilote présente brièvement l'Étude COMPASS réalisée en 2024 et les résultats obtenus pour la clientèle élève du Collège.

Le projet COMPASS, une étude pancanadienne, est mené au Québec par une équipe de chercheurs de l'Université Laval en collaboration avec les Directions régionales de santé publique. Il vise à mieux comprendre les besoins de santé et les comportements des jeunes du secondaire et à soutenir les actions destinées à promouvoir leur santé et leur bien — être. Les jeunes remplissent un questionnaire en ligne couvrant diverses thématiques telles que l'activité physique, l'alimentation, la consommation de substances, le temps d'écran, le sommeil, la santé mentale et l'intimidation. Des questions sur la sexualité sont également posées aux jeunes de 14 ans et plus.

8. INFORMATIONS

8.1. INFORMATION DE L'AGEC

Les membres représentants des élèves, M. Joseph Bujold Samson et M. Grégoire Fournier présentent les points suivants :

- Retour sur la fête de Noël ;
- Filia — Entrepreneuriat féminin (des bourses de 500 \$ ont été attribuées aux deux projets d'élèves des Compagnons) ;
- Brigade verte (implantation des sacs mauves pour le compostage et de bacs de biométhanisation) ;
- Activités de la Saint-Valentin (à venir, le 11 février) ;
- Festival d'hiver (à venir, le 12 février)
- Journée thématique *Fiers Compagnons* (à venir, le 28 février) ;
- Projets Héritage (plusieurs projets en cours) ;
- Finalement, l'AGEC est en cours de restructuration et de possibles changements de nom et de structure sont envisagés afin de donner une nouvelle image au comité.

8.2. INFORMATION DE LA PRÉSIDENTE

La présidente, M^{me} Cynthia Cliryx, mentionne qu'elle n'a pas de point à présenter.

8.3. INFORMATION DE LA TRÉSORERIE

M. Dany Houde, trésorier, avise les membres qu'il n'a pas de point à présenter.

8.4. INFORMATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

M. Christian Lavoie, représentant au Comité de parents, informe les membres des points suivants discutés lors de la dernière rencontre du Comité :

- Soulignement du départ à la retraite du directeur général, M. Christian Pleau et présentation de la directrice générale par intérim, M^{me} Marie-Pierre Lamarche ;
- Échanges sur l'envoi de communications aux parents ;
- Enfin, la prochaine rencontre du Comité de parents se tiendra le 12 février prochain ;

8.5. ORGANISME DE PARTICIPATION DES PARENTS (OPP)

Monsieur Pilote informe les membres que :

- Certains parents bénévoles de l'OPP ont prêté main forte lors de la Fête de Noël et de la distribution de chocolats chauds ;
- Les membres étaient présents ce jour afin de préparer une surprise pour la semaine des enseignants ;
- Beaucoup de parents participeront au Festival d'hiver (ils seront jumelés à un employé pour aider sur les divers plateaux intérieurs au Collège) ;
- Lors de la collecte de sang du 13 février prochain, deux parents viendront donner un coup de main à l'équipe ;
- Enfin, les rencontres mensuelles vont très bien et une quarantaine de parents ont signifié leur intérêt ;
- Il tient à remercier les membres de l'OPP pour leur implication bénévole très appréciée.

8.6. INFORMATION DE LA DIRECTION

M. Maxim Pilote, directeur, présente au Conseil les points suivants :

8.6.1. Projet d'agrandissement

Monsieur Pilote mentionne les points suivants :

- Il n'y a pas de changement depuis la dernière rencontre ;
- Les professionnels ont été sélectionnés et ils ont commencé à travailler sur les plans et devis ;
- M. Pilote s'attend à avoir plus d'informations à transmettre au CÉ lors de la prochaine rencontre, notamment sur l'emplacement final de l'installation du module.

8.6.2. Période d'admission et d'inscription 2025-2026

Monsieur Pilote informe les membres que le *Cadre de référence en matière d'admission et d'inscription* a été adopté la veille au Conseil d'administration du CSSDD. La période commencera la semaine du 17 février. Il mentionne que le Collège n'acceptera pas les inscriptions de nouveaux élèves hors territoire.

9. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

- Un membre s'enquiert auprès de la direction au sujet de la mise en place de la plateforme SportPlus pour l'inscription au Festival d'hiver ;
- On s'interroge quant à l'arrivée d'un nouveau membre parent. M. Pilote répond qu'il contactera M^{me} Marina Isabel Siffredi, substitut, afin de lui demander si elle accepte le poste ;
- Enfin, un membre demande où en est rendu le cheminement quant à l'adoption ou non du port d'uniforme. La direction répond que le point n'a pas encore été à l'examen.

10. CLÔTURE DE LA SÉANCE

CÉ-28 / 29-01-25

Il est proposé par M. Grégoire Fournier, appuyé par M. Louis Migotto, et résolu à l'unanimité que la réunion soit levée. Il est 21 h 55.



Cynthia Cliryx
Présidente



Maxim Pilote
Directeur

Rédaction

Natalie Lavallée

Secrétaire des assemblées du Conseil d'établissement